

АКЦИОНЕРСКО ДРУШТВО ЗА
СТОПАНИСУВАЊЕ СО ДЕЛОВЕН ПРОСТОР
ВО ДРЖАВНА СОПСТВЕНОСТ - СКОПЈЕ

ул. Стале Попов бр. 9 мезанин локал бр.5, Скопје, пошт. фах 38, телефон: 3226-072

**Постапка со барање за прибирање понуди
со објавување оглас во хартиена форма која завршува со електронска
аукција бр.09/2014**

**ЗА НАБАВКА НА ЕЛЕКТРОНСКИ СИСТЕМ ЗА СЛЕДЕЊЕ
НА РАБОТНО ВРЕМЕ**

Скопје, септември 2014 година

Инструкции за понудувачите

1. Предмет на договорот за јавна набавка

Предмет на договорот за јавна набавка е – набавка на електронски систем за следење на работно време за потребите на АД за стопанисување со деловен простор во државна сопственост-Скопје, и тоа: 1 (еден) за Дирекција и за Регионален Центар Скопје и 1 (еден) за Регионален Центар Кичево, како и инсталација на системот и обука за користење на софтверот, согласно техничката спецификација.

Предметот на набавката не е деллив

2. Начин и рок на испорака на стоките

Носителот на набавката е должен предметот на договорот да го изврши на начин и во рок кој е детално даден во Задолжителните одредби на Договорот за набавка на електронски систем за следење на работно време.

3. Разлики во цена (корекција на цени)

Не се предвидува корекција на цените, односно цените искажани во понудата на најповолниот понудувач ќе бидат фиксни за целото времетраење на договорот за јавна набавка.

5. Начин на плаќање

Договорниот орган се обврзува плаќањето на Економскиот оператор да го врши вирмански, во рок од 30 (триесет) дена од денот на приемот на фактурата во Архивата на Договорниот орган.

Прилог на фактурата е уредно потпишан документ-Записник од овластени лица на двете договорни страни. За завршена работа се смета комплетно инсталиран систем за електронско следење на работно време во се спрема техничката спецификација од тендерската документација констатирано во записник и извршена обука за користење на системот односно софтверот.

6. Критериум за утврдување на способност на понудувачите

6.1. За да учествува во постапката за доделување на договор, понудувачот треба да е регистриран како физичко или правно лице за вршење на дејноста поврзана со предметот на договорот за јавна набавка или да припаѓа на соодветно професионално здружение согласно со прописите на земјата каде што е регистриран.

6.2. За докажување на способноста за вршење на професионалната дејност, понудувачот треба да достави документ за регистрирана дејност-Потврда за регистрирана дејност како доказ дека е регистриран како физичко или правно лице за вршење на дејноста поврзана со предметот на договорот за јавна набавка или доказ дека припаѓа на соодветно професионално здружение согласно со прописите на земјата каде што е регистриран, кој го доставува заедно со понудата во оригинал или копија заверена од понудувачот.

Гарантниот рок изнесува 36 (триесет и шест) месеци.

Трошоците за одржување и сервисирање во гарантниот рок паѓаат на товар на економскиот оператор.

7.Појаснување, изменување и дополнување на тендерската документација

7 Појаснување на тендерската документација

7.1.1. Економскиот оператор може да побара појаснување на тендерската документација од договорниот орган, исклучиво во писмена форма, најдоцна 3 дена пред крајниот рок за поднесување понудите.

7.1.2. Појаснувањето договорниот орган ќе го достави до сите економски оператори што подигнале тендерска документација, без при тоа, да се идентификува економскиот оператор што побарал појаснување.

7.2 Изменување и дополнување на тендерската документација

7.2.1. Договорниот орган го задржува правото најдоцна 3 дена пред истекот на крајниот рок за поднесување на понудите, по свое наоѓање или врз основа на поднесените прашања за објаснување поднесени од страна на понудувачите, да ја измени или да ја дополни тендерската документација, за што веднаш ќе ги извести сите економски оператори што неа ја подигнале.

7.2.2. Во случај на измена на тендерската документација, договорниот орган ќе го продолжи крајниот рок за доставување на понудата за најмалку 6 дена.

7.2.3. За продолжување на крајниот рок, договорниот орган писмено ќе ги извести сите економски оператори што подигнале тендерска документација.

8. Изготвување и поднесување на понудите

8.1. Изјава за сериозност на понудата

Во прилог на понудата, понудувачот доставува и потпишана изјава за сериозност на понудата, при што треба да го користи образецот на изјава даден во прилог на тендерската документација. Доколку дојде до прекршување на дадената изјава за сериозност на понудата, истото ќе резултира со издавање негативна референца против таквиот понудувач на начин и согласно условите утврдени во Законот за јавните набавки. Изјавата ја потпишува лицето што ја потпишува и понудата. Доколку лицето што ја потпишува изјавата се разликува од лицето што ја потпишува понудата, во прилог се доставува и овластување за потпишување на изјавата.

8.2Изјава за независна понуда

Во прилог на понудата, покрај изјавата за сериозност на понудата, понудувачот доставува и потпишана изјава за независна понуда, користејќи го образецот на изјава дадена во прилог на тендерската документација,каде подетално е објаснето нејзиното значење како и кои дејствија ќе се превземат доколку договорниот орган добие сознанија дека дадените наводи се неистинити.изјавата за независна понуда не може да биде потпишана од ниту едно друго лице освен од одговорното лице.

8.3 Начин на изготвување на понудата

Понудата се изготвува во согласност со условите предвидени во тендерската документација. Понудата мора да ги содржи сите елементи кои се предвидени во образецот на понуда во прилог на оваа тендерска документација.

Понудувачот подготвува еден оригинален примерок. Понудата се пишува со неизбришливо мастило и ја потпишува овластеното лице на понудувачот. Сите страници на понудата, освен за неизменетата печатена литература, ги парафира лицето кое ја потпишува понудата. Секое пишување меѓу редовите, бришење или пишување врз претходен текст важи само доколку е парафирано од лицето кое ја потпишува понудата.

8.3. Елементи на понудата

Понудата треба да е составена од следниве елементи и според следниов редослед:

- Пополнет образец на понуда
- Доказ за регистрирана дејност
- Парафирани и со печат заверени задолжителни одредби на договор
- Пополнет образец на изјава за сериозност на понудата
- Пополнет образец на изјава за независна понуда

8.4. Период на важност на понудата

Периодот на важност на понудата ќе изнесува 30 дена од денот утврден како краен рок за поднесување на понудите за чие времетраење понудата во сите нејзини елементи е обврзувачка за понудувачот. Понудите кои содржат покус период на важност од тој утврден во оваа точка од тендерската документација ќе бидат отфрлени како неприфатливи.

8.6. Затворање на понудата

Понудувачот го приложува оригиналниот примерок во затворен внатрешен плик кој го содржи називот на понудувачот со целосна и точна адреса.

Внатрешниот плик се приложува во затворен надворешен плик кој:

- е адресиран со точна адреса на договорниот орган,
- го содржи бројот на огласот
- во горниот лев агол стои ознака „Не отворај“, да не се отвора пред времето и датумот за отворањето на понудите.

Доколку двата плика не се затворени и обележани како што се бара, договорниот орган не презема одговорност за затурање или предвременно отворање на понудата. Понудите кои се отворени предвременно поради непридржување кон условите за затворање и обележување на истите ќе се отфрлат како неуредни.

8.7. Принцип на една понуда

Едно право или физичко лице може да поднесе само една понуда, без оглед дали ја доставува поедиечно или како член на група на понудувачи. Во спротивно сите понуди во кои се јавува тоа правно или физичко лице се отфрлаат.

8.8 Краен рок за поднесување на понудите

Краен рок за поднесување на понудата е **26.09.2014 година до 12** часот. Понудите кои ќе пристигнат по наведениот краен рок ќе се сметаат за задоцнети и нема да бидат земени предвид во натамошната евалуација.

Понудите се поднесуваат на следнава адреса:

Акционерско друштво за стопанисување со деловен простор во државна сопственост-Скопје ул. „Стале Попов“ бр. 9 мезанин локал бр.5 Скопје.

Начин на комуникација со Договорниот орган-писмена.

Согласно член 56 од Законот за јавни набавки секое барање, информација, известување и други документи, се испраќаат во писмена форма.

Согласно член 57 став 1 од Законот за јавни набавки Документите се испраќаат по пошта, по факс, или со електронски средства.

Согласно член 57 став 3 од од Законот за јавни набавки, документот кој бил испратен по факс, доставувачот е должен да го достави по пошта, или со користење на електронско средство во рок од два дена од денот на испраќање на документот по факс

9. Критериум за доделување на договорот

Критериум за избор на најповолна понуда и доделување на договорот за јавна набавка е:

Најниска цена

10. Електронска аукција

10.1. Договорот за јавна набавка ќе се додели со примена на постапка со барање за прибирање на понуди која ќе заврши со електронска аукција како последна фаза во постапката.

Оваа постапка нема да се спроведува со користење на електронски средства преку Електронскиот систем за јавни набавки (ЕСЈН), освен во делот на електронската аукција која задолжително се спроведува преку ЕСЈН (<https://www.e-nabavki.gov.mk>).

10.2. Подетални информации за електронската аукција:

Подетални информации за користењето на електронски средства: За да можете да учествувате на електронската аукција, потребно е да се регистрирате во ЕСЈН. Економскиот оператор се регистрира во ЕСЈН со пополнување на регистрациска форма која е составен дел од ЕСЈН¹, по што ЕСЈН автоматски ги обработува податоците од регистрациската форма, генерира шифра и истата ја доставува на регистрираната електронска пошта на економскиот оператор. Секое лице кое се регистрира како корисник на ЕСЈН, при пополнување на веб образецот за регистрација се запознава и дава согласност дека ќе ги почитува правилата и условите за користење на ЕСЈН. Повеќе информации за начинот на регистрација и користење на системот ќе најдете во Прирачникот за користење на ЕСЈН наменет за економски оператори, кој можете да го преземете од почетната страна на ЕСЈН во делот „Економски оператори“.

Договорниот орган ќе користи електронска аукција како последна фаза во постапката со барање за прибирање на понуди. Предмет на електронската аукција е вкупната цена вклучувајќи ги сите трошоци и попусти, без ДДВ. Почетна цена на електронската аукција е најниската цена, од прифатливите понуди поднесени во првичната фаза од постапката.

Поканите за учество на аукцијата ќе се достават во електронска форма преку ЕСЈН по целосната евалуација на првичните понуди, до сите економски

¹ Линк „Регистрирај се“ во делот „Економски оператори“ на почетната страна на ЕСЈН

оператори кои доставиле прифатливи понуди во првата фаза од постапката и кои се регистрирани во ЕСЈН.

Поканата за учество на аукцијата ќе биде електронски испратена на адресата за е-пошта на лицето за контакт наведено во Образецот за понуда кое претходно е регистрирано во ЕСЈН.

Во поканата за учество на аукцијата ќе бидат содржани следниве податоци: почетната цена на аукцијата, односно најниската цена од првично поднесените понуди, датумот и часот на започнување и завршување на аукцијата; интервалот во кој ќе се спроведува негативното наддавање (минимална и максимална разлика во понудени цени).

Доколку е поднесена само една понуда или само една прифатлива понуда, договорниот орган ќе го покани единствениот понудувач да поднесе конечна цена преку ЕСЈН. Во поканата за поднесување конечна цена се содржани следниве податоци: идентификување на делот на понудата кој ќе биде предмет на поднесување конечна цена, информации кои ќе му бидат достапни пред поднесувањето на конечната цена и временскиот период за поднесување конечна цена. Единствениот понудувач ја поднесува конечната цена во утврденото време само еднаш, а доколку не поднесе конечна цена, првично понудената цена ќе се смета за конечна.

Предмет на електронската аукција ќе биде вкупната цена.

Минимални разлики кои се дозволени во процесот на негативно наддавање е 5% од вредноста на почетната цена (која претставува најниска цена од поднесените прифатливи понуди) предмет на наддавање.

Максимални разлики кои се дозволени во процесот на негативно наддавање е 10% од вредноста на почетната цена (која претставува најниска цена од поднесените прифатливи понуди) предмет на наддавање.

Електронската аукција ќе се одвива во еден круг со времетраење од 30(триесет) минути со можност да се изврши автоматско продолжување на времето на негативно наддавање за дополнителни 3 минути, само доколку во последните три минути од времето предвидено за негативно наддавање се достават нови намалени цени.

11. Известување за доделување на договорот за јавна набавка

Сите понудувачи кои учествувале во постапката за доделување на договор за јавна набавка со барање за прибирање на понуди ќе бидат писмено известени за изборот на најповолна понуда во рок од три дена од денот на донесување на одлуката за доделување на договорот за јавна набавка, а во прилог на известувањето договорниот орган ќе достави и примерок од одлуката. Економските оператори што учествувале во постапката имаат право на увид во извештајот од спроведената постапка.

12. Правна заштита

Секој понудувач кој има правен интерес за добивање на договорот за јавна набавка и кој претрпел или би можел да претрпи штета од евентуално прекршување на одредбите од овој закон, може да бара правна заштита против одлуките, дејствијата и пропуштањата за преземање дејствија од страна на договорниот орган во постапката за доделување на договор за јавна набавка, во согласност со условите и постапката предвидени со Законот за јавните набавки.

13. Завршување на постапката за доделување на договор за јавна набавка

13.1 Постапката за доделување на договор за јавна набавка завршува на денот на конечноста на одлуката за избор или за поништување на постапката.

13.2 Веднаш по завршување на постапката, договорниот орган ги враќа мострите, урнеците и документите кои предвидел дека ќе се вратат на понудувачите.

Образец на понуда

Врз основа на огласот за доделување договор за јавна набавка на стоки бр. **09/2014** за набавка на електронски систем за следење на работно време во постапка со барање за прибирање на понуди со објавување на оглас со е-аукција и на тендерската документација, ја поднесуваме следнава:

П О Н У Д А

Дел I – Информации за понудувачот

- I.1. Име на понудувачот: _____
- I.2. Контакт информации
- Адреса: _____
 - Телефон: _____
 - Факс: _____
 - Е-пошта: _____
 - Лице за контакт: _____
- I.3. Овластено лице: _____
- I.4. Даночен број: _____
- I.5 ЕМБС _____
- I.6 Жиро сметка и депонентна банка
- _____

Дел II – Техничка и финансиска понуда

II.1. Согласно сме да понудиме: Набавка на електронски систем за следење на работно време

II.2. Според тоа, вкупната цена на нашата понуда за Набавка на 2 електронски системи за следење на работно време во денари, (согласно техничката спецификација) вклучувајќи ги сите трошоци, попусти без ДДВ, изнесува:

(во денари со бројки и букви)

Вкупен износ на ДДВ во денари изнесува:

(во денари со бројки и букви)

Вкупна цена во денари со ДДВ за Набавка на 2 електронски системи за следење на работно време во денари, (согласно техничката спецификација) изнесува :

(во денари со бројки и букви)

II.3. Нашата понуда важи за периодот утврден во тендерската документација. Се согласуваме со начинот на плаќање утврден во тендерската документација.

II.4. Ги прифаќаме начинот и рокот на испорака утврдени во тендерската документација.

Составен дел на понудата е Спецификацијата за набавка на електронски систем за следење на работно време и истата треба да се пополни.

II.5. Со поднесување на оваа понуда, во целост ги прифаќаме условите предвидени во тендерската документација и приложените задолжителни одредби на **Договор за набавка на електронски систем за следење на работно време.**

.

Место и датум

Одговорно лице

(потпис и печат)

Изјава за сериозност на понудата

ИЗЈАВА

Јас, долупотпишаниот _____ (име и презиме), врз основа на член 47 став 1 од Законот за јавните набавки, а во својство _____ на _____ овластено _____ лице _____ на _____ понудувачот _____, изјавувам дека во целост ја гарантирам содржината на понудата и дека понудата е валидна и правно обврзувачка за нас во сите нејзини делови до истекот на периодот на нејзината важност.

Исто така, изјавувам дека сум целосно свесен за последиците од прекршување на оваа изјава во случаите од член 47 став 6 од Законот за јавните набавки, што ќе доведе до издавање негативна референца од страна на договорниот орган против понудувачот во чие име и за чија сметка сум овластен да ја дадам оваа изјава.

Место и датум

Одговорно лице

Изјава за независна понуда

ИЗЈАВА

Јас, долупотпишаниот _____ [име и презиме], врз основа на член 129 став 2 од Законот за јавните набавки, а во својство _____ на одговорно лице на понудувачот _____, под целосна материјална и кривична одговорност изјавувам дека понудата во постапката со барање за прибирање на понуди со објава на оглас бр.**09 /2014** ја поднесувам независно, без договор со други економски оператори на начин кој не е спротивен на прописите за заштита на конкуренцијата. Истовремено, под целосна материјална и кривична одговорност изјавувам дека при доставувањето на понудата за постапката бр.**09 /2014** не учествувам со други економски оператори со кои сум капитално, сопственички или роднински поврзан.

Исто така, изјавувам дека сум целосно свесен за последиците од давање на неистинити наводи во изјавата, што ќе доведе до поведување на соодветна постапка против понудувачот во чие име и за чија сметка сум овластен да ја дадам оваа изјава.

Место и датум

Одговорно лице

**МОДЕЛ НА ДОГОВОР ЗА
НАБАВКА НА СТОКА – ЕЛЕКТРОНСКИ СИСТЕМ ЗА СЛЕДЕЊЕ НА
РАБОТНО ВРЕМЕ**

Склучен помеѓу:

ДОГОВОРНИ СТРАНИ:

1. Акционерско друштво за стопанисување со деловен простор во државна сопственост - Скопје, со седиште на ул. Стале Попов бр.9 мезанин локал 5 Скопје ЕМБС 6701213 ЕДБ 4080011521604 депонент на НЛБ Тутунска Банка АД Скопје со жиро сметка бр.210067012130168 застапувано од Генерален директор Шеваљ Цеку (во натамошен текст: договорен орган)

2. _____, со седиште на ул. _____ бр. _____, со ЕМБС _____, ЕДБ _____ депонент на _____ со жиро сметка _____ застапувано од _____ (во натамошен текст: економски оператор)

Член 1

Со овој Договор се уредуваат меѓусебните права и обврски на договорните страни во врска со набавка на електронски систем за следење на работното време, по спроведена постапка за доделување на договор за јавна набавка со постапка со Барање за прибирање на понуди со објавување на оглас, со електронска аукција, согласно Одлуката за јавна набавка бр.05-389/1 од 31.01.2014 година, Одлука за измена на одлука за јавна набавка бр.05-389/4 од 19.08.2014 и Одлуката за избор на најповолна понуда бр. _____ од _____ година.

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРОТ

Член 2

Предмет на овој Договор е набавка и инсталирање на електронски систем за следење на работно време и тоа: 1 (еден) електронски систем за следење на работно време за Дирекција и Регионален Центар Скопје и 1 (еден) електронски систем за следење на работно време за Регионален Центар Кичево, како и обука за користење на софтверот, согласно техничката спецификација од тендерската документација од прифатената Понуда бр. _____ од _____ година, составен дел на овој Договор.

ВРЕДНОСТ НА ДОГОВОРОТ

Член 3

Вредноста на Договорот према прифатената Понуда бр. _____ од _____ година изнесува _____ денари без вклучен ДДВ, ДДВ во износ од _____ денари или вкупно _____ денари со вклучен ДДВ, царина и други јавни давачки, трошоци и работна рака и транспортни трошоци до седиштето на Набавувачот во Дирекција, Регионален Центар Скопје и Регионален Центар Кичево. Во вредноста е вклучена и обука за користење со системот, односно софтверот.

Вредноста на овој договор ги опфаќа сите активности и работи до успешно завршување на предметот на овој Договор.

Договорните страни се согласни дека евентуалните промени на цените на пазарот нема да влијаат на вредноста на овој Договор.

НАЧИН , УСЛОВИ И РОКОВИ НА ПЛАЌАЊЕ

Член 4

Договорниот орган се обврзува плаќањето на Економскиот оператор да го врши вирмански, по завршена работа, во рок од 30 дена од денот на приемот на фактурата во Архивата на Договорниот орган.

Прилог на фактурата е уредно потпишан документ-Записник од овластени лица на двете договорни страни.

За завршена работа се смета комплетно инсталиран електронски систем за следење на работно време во се спрема техничката спецификација од тендерската документација и овој Договор констатирано во Записник, и извршена обука за користење на системот, односно софтверот.

НАЧИН И РОК НА ИЗВРШУВАЊЕ НА ПРЕДМЕТОТ НА ДОГОВОРОТ

Член 5

Економскиот оператор е должен да изврши испорака, монтажа, поврзување и пуштање во работа на електронскиот систем за следење на работно време, обука за користење на системот, односно софтверот, согласно позициите, количините и карактеристиките од техничката спецификација од прифатената понуда на економскиот оператор, составен дел на овој Договор, во рок од 20 (дваесет) работни дена од денот на склучувањето на Договорот. Економскиот оператор е должен да го изврши предметот на Договорот согласно став 1 на овој член во седиштето на Набавувачот во Скопје за потребите на Дирекција и Регионален Центар Скопје, како и во Регионален Центар Кичево.

Во случај на доцнење со извршување на предметот на овој Договор, Набавувачот има право на надомест на штета и договорна казна - пенали.

Договорната казна-пенали се определува во висина од 2% од вредноста на Договорот со вклучен ДДВ, за секој ден задоцнување, но не повеќе од 5% од вредноста на Договорот со вклучен ДДВ, при што потребно е веднаш од страна на Договорниот орган, по приемот на електронскиот систем за следење на работно време, да му врачи на Добавувачот писмено известување дека Набавувачот го задржува правото на договорна казна – пенали.

Во случај на доцнење од страна на Економскиот оператор со извршување на предметот на овој Договор, во рокот утврден во став 1 на овој член, Договорниот орган има право по претходно доставено писмено известување до Економскиот оператор, за дополнително оставениот рок, да го раскине Договорот со проста изјава за раскинување на Договорот и за задржување на правото на договорна казна и надомест на штета.

Во случај на раскинување на Договорот од претходниот став на овој член, Економскиот оператор е должен во рок од 15 дена од денот на раскинувањето да му плати на Договорниот орган договорна казна во износ од 5% од вредноста на Договорот со вклучен ДДВ од член 3 на овој Договор.

Во случај ако штетата што ќе ја претрпи Договорниот орган заради раскинувањето е поголема од договорната казна, Економскиот оператор има обврска да му ја надомести на договорниот орган, разликата до целосниот надомест на штетата.

НАДЗОР НАД ИЗВРШУВАЊЕ НА ПРЕДМЕТОТ НА ДОГОВОРОТ

Член 6

Договорниот орган е должен да именува овластени стручни лица кои ќе вршат надзор над реализацијата на оваа набавка и функционирањето на системот до истекот на гарантниот рок.

Економскиот оператор е должен предметот на овој Договор да го врши совесно и квалитетно, според описот и природата на предметната набавка, и во согласност со нормативите и стандардите за предметната набавка, техничката спецификација од прифатената понуда и овој Договор.

Економскиот оператор е должен да постапува според упатствата на лицата од став 1 на овој член и да ги спроведува непосредните барања на Договорниот орган, а во согласност со нормативите и стандардите за предметната набавка, техничката спецификација од прифатената понуда и овој Договор.

ОБУКА

Член 7

Економскиот оператор е должен од страна на свои стручни лица, да обезбеди обука за користење на софтверот на електронскиот систем за следење на работното време.

Цената на обуката е вклучена во вредноста на Договорот од член 3 на овој Договор.

КВАЛИТАТИВЕН И КВАНТИТАТИВЕН ПРИЕМ

Член 8

Квалитативен и квантитативен прием на електронскиот систем за следење на работното време вршат овластените стручни лица на Договорниот орган со Записник потпишан од овластени стручни лица на двете договорни страни.

ГАРАНТЕН РОК И СЕРВИСИРАЊЕ

Член 9

Економскиот оператор е должен да издаде заверена гаранција (гарантен лист) за квалитетот, односно за исправното функционирање на електронскиот систем за следење на работното време предмет на овој Договор.

Гарантниот рок изнесува 36 (триесет и шест) месеци.

Трошоците за одржување и сервисирање во гарантниот рок паѓаат на товар на Економскиот оператор.

Член 10

Економскиот оператор е должен на договорниот орган да му ја надомести штетата што ја претрпел поради неисполнување или ненавремено исполнување на договорните обврски.

Во случај на неисправност или недостаток на предметот на овој Договор, освен во неработни денови, овластеното стручно лице на Договорниот орган е должно веднаш да го пријави истиот кај економскиот оператор.

Договорниот орган има право поради неисправност или недостаток по свој избор да бара:

- Бесплатно отстранување на недостатоците;
- Сразмерно намалување на продажната цена;
- Замена на опремата со соодветна опрема со ист квалитет, иста трговска марка, тип, индустриски дизајн или ознака за потекло и географска ознака на опремата;
- Надомест на штета;
- Раскинување на Договорот.

ВИША СИЛА

Член 11

Договорниот орган и Економскиот оператор се согласни ниту една договорна страна да не биде одговорна кон друга за губиток, повреда или неизвршување на одредбите од овој Договор кои се предизвикани од виша сила.

ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 12

Договорот стапува во сила веднаш по неговото потпишување од страна на договорните страни.

Член 13

Економскиот оператор се обврзува да ги чува како тајна и нема да ги направи достапни за трети лица, податоците кои потекнуваат од Договорниот орган или се однесуваат на Договорниот орган, а со кои Економскиот оператор се запознал во текот на извршување на Договорот.

Член 14

Измени и дополни на Договорот можат да се вршат со заедничка согласност на договорните страни по писмен пат.

Договорот може да се изменува и дополнува со Анекс - Договор потпишан од овластените претставници на договорните страни.

Договорот може да се менува со Анекс - Договор само во согласност со одредбите на Законот за јавни набавки и тендерската документација.

Член 15

Во случај на спор договорните страни се согласни спорот да го решат спогодбено.

Доколку спорот не се реши спогодбено истиот ќе го решава надлежниот суд во Скопје.

Член 16

За се што не е предвидено со овој Договор ќе се применуваат одредбите од Законот за облигационите односи, Законот за јавните набавки и други позитивни прописи во Република Македонија.

Член 17

Овој Договор е склучен во 6 (шест) истоветни примероци од кои по 4 (четири) за Договорниот орган и 2 (два) за Економскиот оператор

НАБАВУВАЧ

ЕКОНОМСКИ ОПЕРАТОР
